



DAUGAVPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

Daugavpils 11. pamatskola

Reģ. Nr. 2712902175, Arhitektu iela 10, Daugavpils, LV-5410, tālr./fakss 65441303, 65441321

e-pasts: 11vsk@daugavpils.apollo.lv, mājas lapa: www.daug11psk.dautkom.lv

APSTIPRINĀTA

ar Daugavpils 11.pamatskolas direktores
2022. gada 30. augusta rīkojumu Nr.1.19/148

Daugavpils 11. pamatskolas **IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA** Daugavpilī

2022. gada 30. augustā

Izdota saskaņā ar

Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, ceturto daļu;

Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr.747

„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 5. nodaļu;
Daugavpils 11. pamatskolas nolikumu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā – vērtēšanas kārtība) izstrādāta, lai nodrošinātu skolas vienotu pieeju vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanas procesa sastāvdaļai.
2. Vērtēšanas kārtība izstrādāta, pamatojoties uz valsts pamatizglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un programmām.
3. Vērtēšanas kārtības izpildītāji ir skolas izglītojamie un pedagogi.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas *mērķis* ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas *uzdevumi*:
 - 5.1. veicināt pedagogu, izglītojamo un viņu vecāku sadarbību;
 - 5.2. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus un to dinamiku, ievērojot viņa vajadzības, intereses, veselības stāvokli, attieksmi pret mācībām;
 - 5.3. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 5.4. motivēt izglītojamos paaugstināt savus mācību sasniegumus;
 - 5.5. sekmēt izglītojamā līdzatbildību par saviem mācību rezultātiem, mācīt izglītojamos paredzēt un pašvērtēt savus mācību sasniegumus.
6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi:
 - 6.1. atklātības un skaidrības princips;
 - 6.2. sistēmiskuma princips;
 - 6.3. metodiskās daudzveidības princips;
 - 6.4. iekļaujošais princips;
 - 6.5. izaugsmes princips.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

7. Izglītības iestādes vadības komanda:
 - 7.1. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;
 - 7.2. katra semestra sākumā, pamatojoties uz izglītības iestādes metodisko komisiju ieplānotiem pārbaudes darbiem, saskaņo pārbaudes darbu norises laikus konkrētam semestrim;
 - 7.3. katru mēnesi mācību gada laikā pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem e-žurnālā;
 - 7.4. atbilstoši valsts standartam pamatizglītībā, mācību priekšmetu programmām, Daugavpils 11. pamatskolas pedagoģiskās padomes lēmumiem, nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.
8. Mācību jomu metodiskās komisijas (MK):
 - 8.1. mācību jomu un mācību priekšmetu MK vienojas par izglītojamo mācību darba vērtēšana kārtību; nosaka pārbaudes darbu vērtēšanas kritērijus, skaitu, kas tiek apstiprināts izglītības iestādes metodiskās padomes vai pedagoģiskās padomes sēdēs.
9. Pedagogi:
 - 9.1. ievēro vienotu pieeju pārbaudes darbu, diagnosticējošo darbu, valsts pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, izvērtēšanā;
 - 9.2. izvēlas piemērotākās vērtēšanas formas un metodes, lai dotu iespēju katram izglītojamam apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas;
 - 9.3. veicot izvērtēšanu, pedagogs fiksē rezultātus, tos izskaidro, salīdzinot ar spēkā esošajiem normatīviem, prasībām, noteiktiem mērķiem, uzdevumiem, noskaidrojot attīstošo un bremsējošo faktoru ietekmi;
 - 9.4. veicot izvērtēšanu, pedagogs prognozē tālāko darbību situācijas stabilizēšanai, negāciju novēršanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;
 - 9.5. izstrādājot mācību satura plānojumus laikā, pedagogs tajā iekļauj izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un metodes, lai dotu katram izglītojamajam iespēju apliecināt zināšanu, prasmju, mācīšanās dinamiku.
10. Izglītojamie:
 - 10.1. tiek iesaistīti pašvērtēšanas procesā – plāno savus mācību sasniegumus katra semestra sākumā; 1. semestra un mācību gada noslēgumā izvērtē ieplānoto ar sasniegto rezultātu, nosaka problēmas un plāno turpmāko darbu;
 - 10.2. klases stundās, katra semestra sākumā mācību stundās ir informēti par pārbaudes darbu, u.c. darbu skaitu un vērtēšanas sistēmu visos mācību priekšmetos;
 - 10.3. izglītojamie saņem un iepazīstas ar rakstiskā formā veiktu un izvērtētu (ar vērtējuma pamatojumu) pārbaudes darbu mācību priekšmetā.

IV. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS SISTĒMA

11. Vērtēšana ir noteikta atbilstoši vienotai valsts pārbaudes darbu un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.
12. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto šādus līdzekļus:
 - 12.1. vērtēšanas *formas*: mutiskā, rakstiskā, praktiskā un kombinētā;
 - 12.2. vērtēšanas *veidi*: diagnosticējošā, formatīvā, summatīvā vērtēšana un izglītojamo pašvērtējums.
13. Formatīvo vērtēšanu katrā mācību stundā, kurā netiek veikts summatīvās vērtēšanas darbs, īsteno pedagogs, izmantojot atbilstošu veidu: mutiski komentāri, aprakstoši, izmantojot snieguma līmeņu aprakstus, izsakot procentos (%), lietojot apguves līmeņus (piemēram, STAP: “S”– sācis apgūt, “T”– turpina apgūt, “A”– apguvis, “P – apguvis padziļināti), lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu skolēnam, plānotu un uzlabotu mācīšanu, savukārt lai izglītojamais uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu.
14. Formatīvo vērtējumu pedagogs par svarīgākajiem sasniedzamajiem rezultātiem var izlikt e-klases žurnālā, ja tas ir izteikts % vai ir izmantoti apguves līmeņi, piemēram, STAP.

15. Temata nobeigumā izglītojamā zināšanas un prasmes tiek vērtētas ar temata nobeiguma darbu. Pedagoģs var veidot summatīvās vērtēšanas darbu par kādu temata daļu vai apjomīgāku mācību darbu. Summatīvos pārbaudes darbus un to vērtēšanas kritērijus atbilstoši katra mācību priekšmeta standartam un programmai veido mācību priekšmeta pedagogs. Visiem summatīvajiem pārbaudes darbiem jābūt veidotam tā, lai izglītojamiem dotu iespēju iegūt vērtējumu no 1 līdz 10 ballēm.
16. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi *kritēriji*:
- 16.1. iegūto zināšanu apjoms, kvalitāte un līmenis;
 - 16.2. iniciatīva, patstāvība mācībās;
 - 16.3. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;
 - 16.4. attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;
 - 16.5. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
17. 2022./2023.m.g. izglītojamo mācību sasniegumus vērtē:
- 17.1. 1., 2., 3. klasēs – četros apguves līmeņos STAP – tas ir īss rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību sasniegumu attīstības dinamiku, ko var vērtēt arī %;
 - 17.2. 4. – 9. klasēs visos mācību priekšmetos vērtē gan 10 ballu skalā, gan %, gan četros apguves līmeņos (STAP);
 - 17.3. diagnosticējošā vērtēšana notiek %.
18. Izglītojamo pamatzināšanu pārbaude, mājasdarbu apjoms, pārbaudes darbi tiek organizēti diferencēti (atkarībā no tā, kādu izglītības programmu izglītojamais apgūst):
- 18.1. izglītojamajiem, kuri apgūst vispārīzglītojošo pamatzglītības programmu (izglītības programmu kodi: 21011121, 23011123), mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar valsts izglītības standartu un mācību priekšmetu standartiem;
 - 18.2. izglītojamajiem, kuri apgūst speciālās pamatzglītības programmas (izglītības programmu kodi: 21015121, 21015321, 21015521, 21015621), mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar valsts izglītības standartu un mācību priekšmetu standartiem, bet var būt samazināts izpildāmo uzdevumu skaits, rakstiskās atbildes aizstātas ar mutiskām, ievērojot izglītojamā attīstības traucējuma veidu, viņa spējas un veselības stāvokli;
 - 18.3. izglītojamo, kuri apgūst speciālo pamatzglītības programmu (izglītības programmas kods 21015821), apmācība notiek, ievērojot izglītojamā attīstības traucējuma veidu, viņa spējas un veselības stāvokli; pamatzināšanu pārbaude, mājasdarbu apjoms, pārbaudes darbi tiek veidoti, pamatojoties uz spēkā esošiem normatīviem aktiem par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību speciālās izglītības programmās.
19. Veidojot pārbaudes darbus un darbus, kuri vērtēti 10 ballu skalā, tiek ievēroti šādi vērtēšanas kritēriji:

Balles	1 ļoti, ļoti vāji	2 ļoti vāji	3 vāji	4 gandrīz viduvēji	5 viduvēji	6 gandrīz labi	7 labi	8 ļoti labi	9 teicami	10 izcili
	Mācību priekšmeta standarta prasības nav sasniegtas			Sasniegtas mācību priekšmeta standarta prasības					Sasniegums ir augstāks par mācību priekšmeta standarta prasībām	
Izpildītā darba apjoms %	0-10 %	11-20 %	21-32 %	33-46 %	47-59 %	60-68 %	69-78 %	79-84 %	85-95 %	96-100 %
	S (sācis apgūt)			T (turpina apgūt)		A (apguvis)			P (apguvis padziļināti)	
Izpildītā mājas darba apjoms	ni (neieskaitīts)			i (ieskaitīts)						

20. Pārbaudes darbos un citos skolotāja vērtētos darbos var būt pārbaudīta viena prasme (īpaši valodu jomā), vairākas prasmes kopā vai arī visas prasmes kombinēti.
21. Visi pārbaudes darbi tiek analizēti e–žurnālā.
22. Ja izglītojamais nokavējis mācību stundas sākumu, tas viņu neatbrīvo no pārbaudes darbu pildīšanas.
23. Ja izglītojamais ir piedalījies pārbaudes darbā, bet nav iesniedzis vai nav veicis darbu, ja rakstu darbs nav salasāms, darbā minēti personu aizskaroši vai citādi izteikumi, kas neattiecas uz konkrēto uzdevumu, tad skolotājs darbu nevērtē.
24. Izglītojamo iegūtos vērtējumus e–žurnālā skolotājs ievada sekojoši:
 - 24.1. vērtējumus darbiem, kurus vērtē ar i/ni, ievada līdz nākošajai stundai;
 - 24.2. vērtējumus darbiem, kurus vērtē ballēs, ievada nedēļas laikā no darba veikšanas;
 - 24.3. semestra un gada vērtējumus ievada ne vēlāk kā trīs mācību dienas pirms semestra / gada nobeiguma.

V. Rakstu mājasdarbu un pierakstu burtnīcu vērtēšana

25. Skolotājs visās klašu grupās mājasdarbus var uzdod diferencēti, ņemot vērā katra izglītojamā mācību darba izaugsmes dinamiku.
26. Rakstu mājasdarbus valodu jomā un matemātikā pārbauda regulāri (novērtēšanas laiks 1 nedēļa); e–žurnālā ierakstīto vērtējumu skaits mēnesī nevar būt mazāks par mācību stundu skaitu nedēļā.
27. Rakstu mājasdarbus vērtē ar i/ni.
28. Radoša rakstura / lielāka apjoma mājasdarbus var vērtēt ballēs.
29. Ja izglītojamais nav iesniedzis mājasdarbu, vai, ja darbs nav salasāms, tad skolotājs šādu darbu nevērtē.
30. Rakstu mājasdarbu sasniegumi var būt uzlaboti.
31. Katra semestra beigās mācību priekšmetos, kuros dabus pilda arī pierakstu burtnīcās, par to var izlikt kopējo vērtējumu i/ni. Šo vērtējumu ņem vērā, izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā. Skaidrojumu ieraksta e–žurnālā.

VI. Mācību semestra, gada mācību sasniegumu vērtējums

32. Mācību gada vērtējumu veido 1. un 2. semestra vērtējumi, kā arī mācību gada nobeiguma pārbaudes darbu vērtējumi.
33. Izglītojamais saņem ierakstu “nv” semestrī, ja nav veikts kāds no skolotāja noteiktajiem summatīvā vērtējuma darbiem. Izglītojamais saņem ierakstu „nv” gadā, ja viens no semestra noslēguma vērtējumiem ir “nv”. Ja vienā no semestriem izglītojamam nav vērtējuma neattaisnotu kavējumu dēļ, arī gadā tiek veikts ieraksts “nv”. Apzīmējums “nv” nav vērtējums, tam ir informatīvs raksturs par vērtējuma neesamību gadījumos, kad nav iespējams novērtēt uzdotā izpildi. Taču, ja nav saņemts gada vērtējums, tas ir pamats, lai izglītojamam noteiktu papildu mācību pasākumus (konsultācijas) un pēcpārbaudījumus.

VII. Mācību sasniegumu uzlabošana

34. Lai uzlabotu savus mācību sasniegumus izglītojamais ir tiesīgs pārrakstīt pārbaudes darbus. Ja pārbaudes darbs pārrakstīts, tad ņem vērā augstāko vērtējumu.
35. Izglītojamais ir tiesīgs ballēs vērtētus pārbaudes darbus pārrakstīt sekojošajos gadījumos:
 - 35.1. ja pārbaudes darbs ir izpildīts nepietiekamajā līmenī;
 - 35.2. ja izglītojamais darbu izpildīja pietiekamajā līmenī, bet vēlas uzlabot savus mācību sasniegumus;
 - 35.3. ja izglītojamais nepildīja pārbaudes darbu objektīvu iemeslu dēļ (dalība sacensībās un tml.);
 - 35.4. ja izglītojamais nepildīja pārbaudes darbu ilgstošas prombūtnes dēļ (slimība, rehabilitācija un tml.).
36. Pārbaudes darbu pārrakstīšanas termiņi:
 - 36.1. parasti divu nedēļu laikā pēc izpildītā un izvērtēta pārbaudes darba saņemšanas;
 - 36.2. izglītojamā ilgstošas prombūtnes gadījumā termiņus skolotājs nosaka individuāli.
37. Pārrakstīt pārbaudes darbu izglītojamais var vienu reizi.

38. Semestra / mācību gada noslēguma pārbaudes darbi netiek pārrakstīti.
39. Mācību gada noslēguma vērtējuma uzlabošanu nosaka ārējie normatīvie akti.
40. Mācību priekšmeta skolotājs ir tiesīgs lemt jautājumu par pārbaudes u.c. darbu, pārrakstīšanas iespējām tiem izglītojamiem, kuri kavē izglītības iestādi bez attaisnojoša iemesla, kuri apzināti nepiedalās mācību procesā un neierodas mācību stundā tieši pārbaudes darbu u.c. darbu izpildīšanas laikā.

VIII. Mācību sasniegumu apstrīdēšana

41. Izglītojamais / izglītojamā likumīgie pārstāvji (turpmāk – vecāki) 10 dienu laikā var apstrīdēt vērtējumu pārbaudes darbā (rakstiskā formā ar pamatojumu). Šādā gadījumā mācību jomas / priekšmeta MK izvērtē situāciju. Pamatotu argumentu gadījumā skolotājs piedāvā izglītojamam rakstīt citu darbu (šādu pārbaudes darbu vērtē vismaz divi konkrēta mācību jomas / priekšmeta skolotāji).

IX. Sadarbība ar izglītojamo vecākiem

42. Mācību gada laikā izglītības iestāde rīko sapulces (individuālās konsultācijas) izglītojamo vecākiem, kurās vecākus iepazīstina ar galvenām valsts pamatizglītības standarta un mācību priekšmetu programmu prasībām.
43. Katra mācību gada sākumā (vēlāk pēc pieprasījuma) klases audzinātāji informē izglītojamos un viņu vecākus par e-klases izmantošanas iespējām.
44. Izglītojamo vecākiem ir iespēja pārraudzīt sava bērna mācību sasniegumus e-žurnālā.
45. Pedagoģi regulāri informē izglītojamo vecākus par viņu bērnu mācību sasniegumiem (mutiski – vecāku vizīšu laikā, elektroniski, rakstiski).
46. Klases audzinātājs ne retāk kā divas reizes mācību gadā runā ar izglītojamo vecākiem (sapulcēs – konfidenciāli, individuālajās konsultācijās) par bērna mācību sasniegumiem un citiem ar izglītības ieguvī saistītiem jautājumiem, dodot iespēju vecākiem uzdot jautājumus un pārskatīt sava bērna sasniegumus, kā arī saņemt skolotāja ieteikumus darbam ar bērnu.
47. Tiekoties ar izglītojamā vecākiem, pedagogam atļauts izmantot sarunā tikai tos e-žurnālā veiktos ierakstus, kas attiecas uz šā izglītojamā vecāku bērnu. Ja izglītojamā vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem bērniem, informācija tiek sniegta, nesaucot vārdā citus bērnus.

X. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana skolas obligātajā dokumentācijā

48. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana e-žurnālā, kopsavilkuma žurnālā un liecībā tiek veikta atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.
49. Mācību priekšmetu skolotāji izglītojamā mācību sasniegumus savā mācību priekšmetā ieraksta izglītojamā dienasgrāmatā e-žurnālā.
50. Izglītojamo mācību sasniegumus semestrī un mācību gada noslēgumā liecībās ieraksta klases audzinātājs, apliecinot to ar savu parakstu.
51. Izglītojamo mācību sasniegumus semestrī un mācību gada noslēgumā kopsavilkumu žurnālā ieraksta direktora vietnieks (atbildīgais skolā par datu bāzi).
52. Mācību gada noslēgumā liecībās un kopsavilkumu žurnālā direktora vietnieks (atbildīgais skolā par datu bāzi) ieraksta izglītības iestādes direktora rīkojuma numuru un datumu par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē (papildu mācību pasākumiem, atkārtotu mācību gadu).
53. Mācību gada noslēgumā ierakstus izglītojamā liecībā apstiprina izglītības iestādes direktors ar savu parakstu un zīmogu.

XI. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana valsts pārbaudes darbos

54. Vienotas valsts pārbaudes darbu un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmas ietvaros katru mācību gadu tiek noteikti valsts pārbaudes darbi un to vērtēšanas kārtība.
55. Izglītojamo mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos tiek vērtēti atbilstoši valsts pamatizglītības standartam un spēkā esošiem normatīviem aktiem.

XII. Noslēguma jautājumi

56. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību apstiprina izglītības iestādes direktors un kārtība ir saistoša visiem izglītības iestādes pedagoģiskajiem darbiniekiem.
57. Grozījumi var būt veikti pēc pedagoģiskās padomes sēdes, skolas padomes un skolas parlamenta pamatotiem ieteikumiem. Grozījumi tiek apstiprināti ar direktora rīkojumu.
58. Uzskatīt par spēku zaudējušu izglītības iestādes 2021. gada 30. augusta “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.
59. “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” esošajā redakcijā stājas spēkā 2022. gada 1. septembrī.

Direktore

I. Meldere

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība saskaņota Daugavpils 11. pamatskolas 2022. gada 30. augusta pedagoģiskās padomes sēdē, protokols Nr. 6.

**Daugavpils 11. pamatskolas
izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana 1. – 3. klasēs
(izglītības programmu kodi: 21011121, 21015121, 21015321, 21015521, 21015621, 21015821)**

Mācību priekšmets	Darba veids	Klašu grupa	Vērtējumu skaits	Vērtēšana
Latviešu valoda un literatūra	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Mājasdarbi		Mēnesī \geq stundu skaits nedēļā	i/ni
Matemātika	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Mājasdarbi		Mēnesī \geq stundu skaits nedēļā	i/ni
Mazākumtautību valoda un literatūra (krievu)	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Mājasdarbi		Mēnesī \geq stundu skaits nedēļā	i/ni
Svešvaloda (angļu)	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Mājasdarbi		Mēnesī \geq stundu skaits nedēļā	i/ni
Dabaszinības	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
Mūzika	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
Dizains un tehnoloģijas	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
Vizuālā māksla	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
Sports un veselība	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
Sociālās zinības	Pamatzināšanu pārbaude	1.-3.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %

SASKAŅOTS

Daugavpils 11. pamatskolas pedagoģiskās padomes sēdē
2022. gada 30. augusta protokols Nr. 6

Daugavpils 11. pamatskolas
izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana 4. – 9. klasēs
(izglītības programmas kodi: 21011121, 21015121, 21015321, 21015521, 21015621, 21015821)

Mācību priekšmets	Darba veids	Klašu grupa	Vērtējumu skaits	Vērtēšana
Latviešu valoda un literatūra	Pamatzināšanu pārbaude	4.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Mājasdarbi		Mēnesī \geq stundu skaits nedēļā	i/ni
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 5 (1.semestrī) Ne mazāk kā 6 (2.semestrī)	ballēs
Svešvaloda (angļu)	Pamatzināšanu pārbaude	4.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Mājasdarbi		Mēnesī \geq stundu skaits nedēļā	i/ni
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 4 (1.semestrī) Ne mazāk kā 5 (2.semestrī)	ballēs
Mazākumtautību valoda un literatūra (krievu)	Pamatzināšanu pārbaude	4.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Mājasdarbi		Mēnesī \geq stundu skaits nedēļā	i/ni
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 4 (1.semestrī) Ne mazāk kā 5 (2.semestrī)	ballēs
Latvijas un pasaules vēsture	Pamatzināšanu pārbaude	7.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 (1.semestrī) Ne mazāk kā 4 (2.semestrī)	ballēs
Sociālās zinības un vēsture	Pamatzināšanu pārbaude	4.-5.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 (1.semestrī) Ne mazāk kā 4 (2.semestrī)	ballēs
	Pamatzināšanu pārbaude	6.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 4 (1.semestrī) Ne mazāk kā 5 (2.semestrī)	ballēs
Sociālās zinības	Pamatzināšanu pārbaude	7.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 2 (1.semestrī) Ne mazāk kā 3 (2.semestrī)	ballēs
Sociālās zinības <u>21015821</u>	Pamatzināšanu pārbaude	4.-6.	Pēc skolotāja ieskatiem	i/ni
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 2(1.semestrī) Ne mazāk kā 3 (2.semestrī)	ballēs
Matemātika	Pamatzināšanu pārbaude	4.– 9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Mājasdarbi		Mēnesī \geq stundu skaits nedēļā	i/ni
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 5 semestrī	ballēs
Datorika	Pamatzināšanu pārbaude	4.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs
Inženierzinības	Pamatzināšanu pārbaude	7.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs
Fizika	Pamatzināšanu pārbaude	8.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs
Ķīmija	Pamatzināšanu pārbaude	8.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs
Bioloģija	Pamatzināšanu pārbaude	7.- 9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs
Dabaszinības	Pamatzināšanu pārbaude	4.-6.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs
Dabaszinības <u>21015821</u>	Pamatzināšanu pārbaude	7.- 9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs
Ģeogrāfija	Pamatzināšanu pārbaude	7.- 9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi	7.	Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs
		8.-9.	Ne mazāk kā 2 semestrī	ballēs
Teātra māksla	Pamatzināšanu pārbaude	5.-6.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi		Ne mazāk kā 3 (1.semestrī) Ne mazāk kā 4 (2.semestrī)	ballēs
Sports un	Pamatzināšanu pārbaude		Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %

veselība	Apkopojošais vērtējums vai summatīvais vērtējums	4.-9.	Ne mazāk kā 4 (1.semestrī) Ne mazāk kā 5 (2.semestrī)	ballēs
Vizuālā māksla	Pamatzināšanu pārbaude	4.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi, radošie darbi, praktiskie darbi, projekti		Ne mazāk kā 3 (1.semestrī) Ne mazāk kā 4 (2.semestrī)	ballēs
Mūzika	Pamatzināšanu pārbaude	4.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP, %
	Pārbaudes darbi, radošie darbi, praktiskie darbi, projekti		Ne mazāk kā 2 (1.semestrī) Ne mazāk kā 3 (2.semestrī)	ballēs
Dizains un tehnoloģijas	Pamatzināšanu pārbaude	4.-9.	Pēc skolotāja ieskatiem	STAP / %
	Pārbaudes darbi, radošie un praktiskie darbi		Ne mazāk kā 3 semestrī	ballēs

SASKAŅOTS

Daugavpils 11. pamatskolas pedagoģiskās padomes sēdē

2022. gada 30. augusta protokols Nr. 6